

Personuppgiftsbiträdesavtal

Detta personuppgiftsbiträdesavtal ("Personuppgiftsbiträdesavtalet") har träffats mellan:

1. Kunden (_____) ("Personuppgiftsansvarig"); och
2. Leverantören (Safe Solutions AB) ("Personuppgiftsbiträde"),

Personuppgiftsbiträdet och den Personuppgiftsansvarige benämns här nedan gemensamt "Parterna" eller var för sig "Part".

1. Bakgrund

Personuppgiftsbiträdet ska bistå Personuppgiftsansvarige med support och drift av Safe Solutions kamerabevakningsutrustning. Personuppgiftsbiträdet kommer att Behandla Personuppgifter för Personuppgiftsansvariges räkning.

Syftet med detta Personuppgiftsbiträdesavtal är att reglera Parternas rättigheter och skyldigheter som följer med uppdraget att Behandla Personuppgifter, för att på så vis säkerställa att Personuppgifterna Behandlas i enlighet med de bestämmelser som följer av Tillämplig Dataskyddslagstiftning.

2. Definitioner

I detta Personuppgiftsbiträdesavtal används följande definitioner:

"GDPR"	Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på Behandling av Personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG (allmän dataskyddsförordning).
"Tillämplig Dataskyddslagstiftning"	Alla vid var tid tillämpliga lagar och förordningar som är tillämpliga på Behandling av Personuppgifter inom ramen för Personuppgiftsbiträdesavtalet (inklusive, men inte begränsat till GDPR).

Andra ord och uttryck som skrivs med inledande versal har i detta Personuppgiftsbiträdesavtal den betydelse som anges på andra ställen i detta Personuppgiftsbiträdesavtal. Övriga begrepp som inte definieras i Personuppgiftsbiträdesavtalet ska tolkas i enlighet med Tillämplig Dataskyddslagstiftning

3. Personuppgiftsbehandlings ändamål och omfattning

- 3.1 Syftet med Behandlingen av Personuppgifter är att följa upp övervakningsincidenter som iakttas vid utförandet av den tjänst som följer av Larminstruktionerna vilket innefattar att, vid larm från utrustningen, larma Polis, Räddningstjänst eller kontaktperson hos den Personuppgiftsansvarige.
- 3.2 Den tjänst som Personuppgiftsbiträdet ska utföra innebär att Personuppgiftsbiträdet ska granska kameraövervakning i realtid och agera om en incident uppkommer i enlighet med vad som framgår av Larminstruktionerna. I Bilaga 1 ("Instruktionen") till detta Personuppgiftsbiträdesavtal framgår (i) typ av Personuppgifter som Behandlas under detta Personuppgiftsbiträdesavtal, (ii) kategorier av Registrerade som Personuppgifterna berör, och (iii) art och ändamål för Behandlingen av Personuppgifter.
- 3.3 Personuppgiftsbiträdet åtar sig att endast Behandla Personuppgifterna i enlighet med de dokumenterade instruktioner från den Personuppgiftsansvarige som framgår av Bilaga 1 med stöd av Larminstruktionen, såvida inte Personuppgiftsbiträdet har en skyldighet enligt EU-lagstiftning (inklusive lagarna i dess medlemsstater) att Behandla Personuppgifterna. I sådana fall ska Personuppgiftsbiträdet informera den Personuppgiftsansvarige om lagkravet innan Behandlingen påbörjas, i den mån det är tillåtet enligt aktuell reglering.
- 3.4 Personuppgiftsbiträdesavtalet, inklusive Instruktionen med stöd av Larminstruktionen, utgör den Personuppgiftsansvariges samtliga instruktioner till Personuppgiftsbiträdet för Behandlingen av Personuppgifter under Personuppgiftsbiträdesavtalet. Andra eventuella ändringar ska överenskommas separat. Alla ändringar som innebär en ändring av Instruktionen ska dokumenteras och godkännas inom ramen för parternas avtalade process för ändringshantering. Personuppgiftsbiträdet ska ha rätt till skälig ersättning vid ändrade skriftliga instruktioner.
- 3.5 Om Personuppgiftsbiträdet anser att den Personuppgiftsansvariges instruktioner står i strid med Tillämplig Dataskyddslagstiftning, ska Personuppgiftsbiträdet skyndsamt underrätta den Personuppgiftsansvarige om detta via den kontaktinformation som framgår av avtalsingressen.

4. Den Personuppgiftsansvariges skyldigheter

- 4.1 Den Personuppgiftsansvarige tar fullt ansvar för att tillse att Behandlingen av Personuppgifter sker i enlighet med tillämplig lag, inklusive erhållandet av nödvändiga licenser, tillstånd eller godkännanden för Behandlingen.
- 4.2 Den Personuppgiftsansvarige ska utan onödigt dröjsmål anmäla till Personuppgiftsbiträdet alla förhållanden som kan medföra behov av förändringar i det sätt som Personuppgiftsbiträdet Behandlar Personuppgifterna.

5. Personuppgiftsbitrådets skyldigheter

- 5.1 Personuppgiftsbiträdet ska säkerställa att var och en som utför arbete under dennes överinseende och som får tillgång till Personuppgifterna som omfattas av detta

Personuppgiftsbiträdesavtal, endast Behandlar dessa i enlighet med givna instruktioner och har åtagit sig att iaktta konfidentialitet. Åtkomst till Personuppgifterna ska begränsas till sådana personer som behöver dem för att kunna utföra sina arbetsuppgifter.

- 5.2 Personuppgiftsbiträdet ska, utöver vad som följer av punkt 6.1 (Säkerhetsåtgärder), implementera lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att på den Personuppgiftsansvarige skriftliga begäran assistera den Personuppgiftsansvarige Kunden i uppfyllandet av de registrerades rättigheter enligt Tillämplig Dataskyddslagstiftning, såsom information och tillgång till personuppgifter, rättelse och radering och rätt att göra invändningar.
- 5.3 Leverantören ska, med beaktande av typen av behandling och den information som Leverantören har att tillgå, därutöver vara skyldig att på Kundens skriftliga begäran bistå Kunden så att denne kan fullgöra de skyldigheter som Kunden har avseende säkerhet, personuppgiftsincidenter, konsekvensbedömningar och förhandssamråd enligt Tillämplig Dataskyddslagstiftning.
- 5.4 Om annat inte skriftligen överenskommits, ska Leverantören ha rätt till skälig ersättning för det bistånd som Leverantören tillhandahåller Kunden enligt punkt 5.
- 5.5 Leverantören ska utan onödigt dröjsmål underrätta Kunden efter att ha fått vetskap om en personuppgiftsincident. En sådan underrättelse ska, med beaktande av typen av behandling och den information som Leverantören har att tillgå: (a) beskriva personuppgiftsincidentens art, och, om möjligt, de kategorier av och det ungefärliga antalet registrerade som berörs samt de kategorier av och det ungefärliga antalet personuppgiftsposter som berörs, (b) beskriva de sannolika konsekvenserna av personuppgiftsincidenten, och (c) beskriva de åtgärder som har vidtagits eller bör vidtas för att åtgärda personuppgiftsincidenten eller mildra dess potentiella negativa effekter. Om och i den utsträckning det inte är möjligt att tillhandahålla informationen samtidigt, får informationen tillhandahållas i omgångar utan onödigt ytterligare dröjsmål.
- 5.6 Under löpande avtalstid förstörs lagrade Personuppgifter löpande genom att skrivas över eller på annat sätt raderas av Personuppgiftsbiträdet inom 3 dagar såvida inget annat överenskommits.

6. Säkerhetsåtgärder

- 6.1 Personuppgiftsbiträdet ska vidta lämpliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder i enlighet med Tillämplig Dataskyddslagstiftning för att säkerställa en säkerhetsnivå som är lämplig i förhållande till risken.
- 6.2 Personuppgiftsbiträdet ansvarar endast för att vidta de lämpliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder enligt punkt 6.1 som ligger inom Personuppgiftsbitrådets faktiska kontroll. Parterna är införstådda i att all utrustning finns hos den Personuppgiftsansvarige och att Personuppgiftsbiträdet endast ges tillgång till kameraövervakning i realtid.

6.3 Personuppgiftsbiträdet får efter Personuppgiftsbiträdesavtalets träffande ändra sina egna säkerhetsåtgärder, förutsatt att ändringen tillhandahålls till den Personuppgiftsansvarige utan onödigt dröjsmål och inte står i strid med Tillämplig Dataskyddslagstiftning.

6.4 Om den Personuppgiftsansvarige begär ändring av säkerhetsåtgärderna gäller för sådan begäran samma bestämmelser som gäller för den Personuppgiftsansvariges instruktioner enligt punkt 3.4.

7. Utlämnande av Personuppgifter och användningen av Underbiträde

7.1 Om inte annat uttryckligen överenskommit i Bilaga 1, får Personuppgiftsbiträdet inte överföra eller ge åtkomst till Personuppgifterna som omfattas av detta Personuppgiftsbiträdesavtal till en extern part utan den Personuppgiftsansvariges uttryckliga förhandstillstånd, i annat fall än när det föreligger en lagstadgad skyldighet för Personuppgiftsbiträdet att göra det. Om en sådan lagstadgad skyldighet föreligger, ska Personuppgiftsbiträdet underrätta den Personuppgiftsansvarige om det, innan personuppgiftsbehandlingen påbörjas, under förutsättning att en sådan information inte är förbjuden enligt lag.

7.2 Om en ny underleverantör tillkommer, eller vid byte av underleverantör, ska Personuppgiftsbiträdet informera den Personuppgiftsansvarige om detta via de kontaktuppgifter som framgår av avtalsingressen, minst 60 dagar innan förändringen sker, och inhämta dennes skriftliga godkännande. Sådant godkännande ska inte orimligt förvägras eller fördröjas.

7.3 Vad som sägs i punkterna 7.1-7.2 förhindrar inte att Personuppgiftsbiträdet kan komma att överföra Personuppgifter till en tredje part om detta är en Behandling som omfattas av den Personuppgiftsansvariges instruktioner, inklusive men inte begränsat till överföring som sker i samband med att polis eller räddningstjänst kontaktas på uppdrag av Personuppgiftsansvarige.

7.4 Personuppgiftsbiträdet enligt detta avtal anlitar North Link AB (559124-5187) som underbiträde och detta samarbete regleras av ett separat personuppgiftsbiträdesavtal mellan Safe Solutions och North Link.

8. Överföring av Personuppgifter till länder utanför EU/EES

Om inte annat uttryckligen överenskommit i Bilaga 1, ska Personuppgiftsbiträdet se till att Personuppgifterna Behandlas (inklusive föra över och ge tillgång till) inom EU/EES om inte parterna skriftligen kommer överens om något annat. I det fall Parterna har överenskommit i Bilaga 1 att Personuppgifter får Behandlas i ett land utanför EU/EES ska Personuppgiftsbiträdet vid var tid tillse att sådan Behandling sker i enlighet med Tillämplig Dataskyddslagstiftning. Personuppgiftsbiträdet ska under alla förhållanden säkerställa att det finns en laglig grund för överföring av Personuppgifter till en plats utanför EU/EES, exempelvis genom att assistera den Personuppgiftsansvarige med ingående av bindande avtal med Personuppgiftsbiträdet och/eller Underbiträden i enlighet med EU-kommissionens standardavtalsklausuler för överföring av Personuppgifter till tredje land.

Behandling av Personuppgifter i ett land utanför EU/EES kan även baseras på ett giltigt adekvat beslut, såsom EU-U.S. Privacy Shield.

9. Revision (granskning)

- 9.1 Personuppgiftsbiträdet ska ge Personuppgiftsansvarig tillgång till all information som krävs för att visa att de skyldigheter som följer av Tillämplig Dataskyddslagstiftnings krav på personuppgiftsbiträden och av Personuppgiftsbiträdesavtalet har fullgjorts samt möjliggöra och bidra till granskningar, inbegripet inspektioner, som genomförs av Personuppgiftsansvarig eller av Personuppgiftsansvarig utsedd revisor. I det fall Personuppgiftsansvarig önskar genomföra en inspektion ska Personuppgiftsansvarig informera Personuppgiftsbiträdet om detta i skälig tid i förväg och samtidigt specificera inspektionens innehåll och omfattning. Personuppgiftsbiträdet skäligen kostnader i samband med genomförande av sådan granskning får debiteras Personuppgiftsansvarig.
- 9.2 En granskning enligt punkt 9.1 förutsätter att Personuppgiftsansvarig, eller av Personuppgiftsansvarig utsedd revisor, har träffat nödvändiga sekretessåtaganden och följer Personuppgiftsbiträdets säkerhetsbestämmelser på platsen där inspektionen ska genomföras samt att inspektionen genomförs utan att den riskerar att oskäligt hindra Personuppgiftsbiträdets verksamhet eller riskerar skyddet för andra kunders information. Information som samlas in som en del av granskningen ska raderas efter fullgjord inspektion eller när den inte längre behövs för ändamålet med granskningen.

10. Rätt till omförhandling

Båda parter har rätt att påkalla omförhandling av detta avtal inklusive instruktioner och andra bilagor, för det fall att tillämplig lagstiftning eller tolkningen av den, ändras på ett sätt som påverkar Behandlingen av Personuppgifter som omfattas av detta avtal.

11. Sekretess

Personuppgiftsbiträdet förbinder sig att, under avtalstiden och därefter, inte lämna uppgifter om Behandling av Personuppgifter som sker enligt detta Personuppgiftsbiträdesavtal till tredje part eller på annat sätt avslöja information som mottagits till följd av detta Personuppgiftsbiträdesavtal. Sekretessskyldigheten gäller inte information som Personuppgiftsbiträdet är skyldig att lämna ut enligt EU-lagstiftning (inklusive lagarna i dess medlemsstater) eller myndighetsbeslut.

12. Ansvar gentemot tredje man och ansvarsbegränsningar

- 12.1 Begränsningar av skadeståndsansvar som fastställts i Allmänna villkor tillämpas även på detta Personuppgiftsbiträdesavtal.
- 12.2 Parterna godkänner att ansvar för administrativa sanktioner som ålagts av behöriga tillsynsmyndigheter eller för yrkanden som framförts av tredje part (inklusive Registrerade) på basis av Behandlingar enligt detta Personuppgiftsbiträdesavtal ska riktas Parterna enligt

de skyldigheter som enligt Tillämplig Dataskyddslagstiftning tillkommer vardera Part.
Därmed ska administrativa sanktioner eller skadestånd erläggas av den Part som inte har
efterlevt sina skyldigheter enligt Tillämplig Dataskyddslagstiftning, såsom fastställts i beslut
av relevanta tillsynsmyndigheter eller behörig domstol.

13. Lagval och jurisdiktion

- 13.1 Detta Personuppgiftsbiträdesavtal ska tolkas enligt svensk lagstiftning.
- 13.2 Tvister enligt detta avtal ska avgöras av svensk allmän domstol om inte parterna kommer överens om annat.

14. Avtalstid

- 14.1 Detta Personuppgiftsbiträdesavtal gäller fram till det datum då övervakningen upphör.
- 14.2 Vid Personuppgiftsbiträdesavtalets upphörande ska Personuppgiftsbiträdet, på Personuppgiftsansvarigs begäran och enligt Personuppgiftsansvarigs val, radera eller skyndsamt återlämna alla personuppgifter till Personuppgiftsansvarig.

Detta Personuppgiftsbiträdesavtal har upprättats i två exemplar nedan senast angivna datum,
varav Parterna tagit var sitt.

Ort:

Ort: Malmö

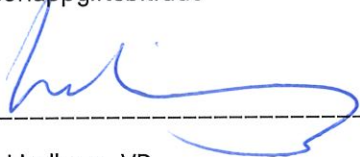
Datum:

Datum: 2024-02-27

Personuppgiftsägare

Personuppgiftsbiträde

Namn:



Lars Lindberg, VD

Bilaga 1 Instruktion för personuppgiftsbehandling

1. Typ av personuppgifter

Personuppgiftsbiträdet kommer att Behandla följande typer av personuppgifter:

- a) Kontaktuppgifter till de som ska kontaktas vid säkerhetsincident, såsom namn, telefonnummer, adress och e-postadress,
- b) Filmsekvenser från det övervakade området såsom finns definierat i Larminstruktionen,
- c) Registreringsskyltar avseende fordon som vistas på det övervakade området såsom finns definierat i Larminstruktionen,
- d) Skriftliga iakttagelser och rapporter avseende övervakning av det övervakade området såsom är definierat i Larminstruktionen,
- e) Särskilda kategorier av Personuppgifter som avslöjar ras eller etniskt ursprung, politiska åsikter, religiös övertygelse eller uppgifter om hälsa kan komma att Behandlas om detta uppenbart framgår genom att iaktta den registrerade på filmsekvensen.

2) Kategorier av Registrerade

Personuppgifterna berör följande kategorier av Registrerade:

- a) Den Personuppgiftsansvariges anställda,
- b) Den Personuppgiftsansvariges leverantörers anställda,
- c) Den Personuppgiftsansvariges kunders anställda
- d) Den Personuppgiftsansvariges besökare, och
- e) Obehöriga (eller behöriga) som vistas på det övervakade området såsom finns definierat i Larminstruktionen

3) Behandlingens art och syfte

Personuppgifterna ska Behandlas för att tillhandahålla övervakning i enlighet med Larminstruktionen.

Personuppgifterna ska Behandlas för att vidta åtgärder vid personuppgiftsincident i enlighet med vad som följer av Larminstruktionen.

Personuppgiftsbiträdet ska inte Behandla Personuppgifter för något annat syfte än vad som anges ovan.

4) Plats för behandling

Personuppgiftsbiträdet får endast Behandla Personuppgifter inom EU/EES.